

Compito 1

- 1) La candidata/Il candidato illustri come strutturerebbe un piano di comunicazione interna focalizzato sull'efficienza delle attività di didattica, ricerca e terza missione. Descriva quindi quali strumenti adotterebbe e quali criticità potrebbe incontrare.
- 2) La candidata/Il candidato descriva le fasi principali che seguirebbe per progettare una campagna di comunicazione per il lancio di un nuovo servizio universitario. Illustri quindi specificamente il modo in cui definirebbe gli obiettivi, i target, i canali, le tempistiche.
- 3) La candidata/Il candidato illustri come pianifica e organizza le sue attività quando lavora su più progetti contemporaneamente, quali strategie o strumenti digitali utilizza per gestire le priorità e rispettare le scadenze.

Compito 3

- 1) La candidata/Il candidato illustri in che modo la comunicazione istituzionale può rafforzare il senso di appartenenza alla comunità universitaria e fornisca esempi concreti di azioni o progetti che potrebbero essere efficaci in questo senso.
- 2) La candidata/Il candidato immagini di dover organizzare la comunicazione per un evento istituzionale importante (ad es. inaugurazione dell'anno accademico), descriva quali attività pianificherebbe e con quali priorità, dalla fase preliminare fino al follow-up.
- 3) La candidata/Il candidato descriva quali strumenti digitali utilizza abitualmente per organizzare e gestire le sue attività lavorative, descriva altresì come li integra nel suo flusso di lavoro quotidiano.